

HUITTISTEN SÄÄSTÖPANKKISÄÄTIÖ SR:N SÄÄNNÖT

1. NIMI

Säätiön nimi on Huittisten Säästöpankkisäätiö sr.

2. KOTIPAIKKA

Säätiön kotipaikka on Huittinen.

3. TARKOITUS

Säätiön tarkoituksena on säästäväisyyden sekä taloudellisen kasvatuksen ja hyvinvoinnin edistäminen, kulttuurin, tieteen, hyvinvoinnin ja taloudellisen kehityksen tukeminen sekä säästöpankkitoiminnan edellytysten vahvistaminen ja sen perinteen vaaliminen erityisesti entisen Huittisten Säästöpankin toimialueella Satakunnassa ja Lounais-Pirkanmaalla, sekä muu ko. alueen elinvoimaisuuden vaaliminen.

4. TOIMINTAMUODOT

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan

- antamalla säätiön tarkoituseriä noudattaen avustuksia ja apurahoja;
- tukemalla tarkoitustaan edistävää ja siihen liittyvää tutkimusta, koulutusta ja muuta toimintaa;
- keräämällä ja tallettamalla säästöpankkiperinteeseen liittyvää tietoa ja omaisuutta säästöpankkiperinteen vaalimiseksi; ja
- kaikilla muilla säätiön tarkoitusta hyödyttävillä laillisilla toimintamuodoilla.

Säätiö voi toteuttaa tarkoitustaan omassa toiminnassaan, osittain tai kokonaan omistamiensa yhteisöjen kautta taikka muiden yhteisöjen ja säätiöiden kanssa yhteistyössä.

5. TOIMINTAMUOTOJEN RAHOITTAMINEN

Säätiö voi harjoittaa kaikkea laillista liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi. Säätiö voi vastaanottaa lahjoituksia, testamentteja ja avustuksia.

6. VARAINHOITO

Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista.

7. JOHTO

Säätiöllä on hallitus. Säätiöllä voi olla toimitusjohtaja ja toimitusjohtajalla voi olla sijainen.

Säätiön johdon on huolellisesti toimien edistettävä säätiön tarkoituksen toteutumista ja säätiön etua.

8. HALLITUS

8.1. Lukumäärä

Säätiön hallitukseen kuuluu 5–8 varsinaista jäsentä.

8.2. Toimikausi

Säätiön hallituksen jäsenten toimikausi on kolme kalenterivuotta.

Hallituksen jäseneksi ei voida valita henkilöä, joka ennen toimikauden alkua on täyttänyt 73 vuotta.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

8.3. Kokoontuminen

Säätiön hallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että säätiön hallitus kokoontuu tarvittaessa. Kokous on kutsuttava koolle, jos säätiön hallituksen jäsen tai säätiön toimitusjohtaja sitä vaatii kirjallisesti tietyn asian käsittelemistä varten. Jollei säätiön hallituksen puheenjohtaja vaatimuksesta huolimatta kutsu kokousta koolle, kutsun voi toimittaa toimitusjohtaja, tai, jos vähintään puolet säätiön hallituksen jäsenistä hyväksyy koolle kutsumisen, säätiön hallituksen jäsen. Jos hallituksen puheenjohtaja on estynyt, varapuheenjohtaja voi kutsua hallituksen koolle.

Kutsu säätiön hallituksen kokoukseen lähetetään säätiön hallituksen päättämällä tavalla viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta.

8.4. Päätöksenteko

Säätiön hallitus on päätösvaltainen, kun kokouksessa on läsnä yli puolet jäsenistä.

Säätiön hallituksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut yli puolet läsnä olevista jäsenistä, jollei säätiölaissa määrätä suuremmasta enemmistöstä. Esteellistä säätiön hallituksen jäsentä ei pidetä läsnä olevana.

9. EDUSTAMINEN

Säätiötä edustaa säätiön puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin erikseen sekä kaksi hallituksen jäsentä yhdessä tai hallituksen jäsen yhdessä sellaisen muun henkilön kanssa, jolle hallitus on antanut oikeuden edustaa säätiötä.

Säätiön hallitus voi antaa nimetyille henkilöille oikeuden edustaa säätiötä yksin tai yhdessä toisen edustamiseen oikeutetun henkilön tai hallituksen jäsenen kanssa.

10. VAROJEN KÄYTTÄMINEN SÄÄTIÖN PURKAUTUESSA TAI LAKKAUTETTAESSA SÄÄTIÖ

Jos säätiö puretaan, sen varat on käytettävä säätiön hallituksen määrittämään yleishyödylliseen käyttötarkoitukseen, jonka on oltava mahdollisimman samankaltainen säätiön sääntöihin

kirjatun tarkoituksen kanssa. Jos säätiö lakkautetaan, sen varat on käytettävä edellä mainitun mukaisesti.